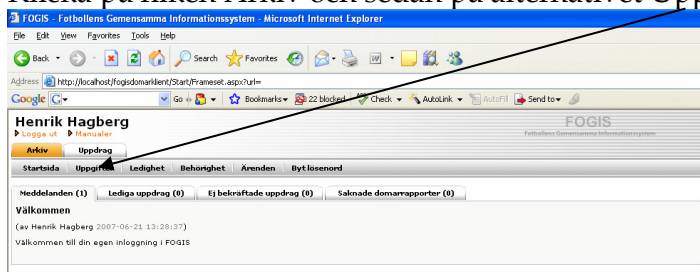


Administrera domarens uppgifter

1. Klicka på fliken Arkiv och sedan på alternativet Uppgifter i undermenyn.



2. Skriv in de uppgifter du vill och klicka på knappen Spara

The screenshot shows the 'Uppgifter' form in the FOGIS web application. The form contains the following fields and options:

- Domare: 7
- Domarklubb:
- c/o:
- Postnr: 11111 Storstaden
- Använd tillfällig adress:
- Tillfällig adress:
- Postnr:
- E-post:
- Telefon:
- Telefon arb:
- Höjd:
- Här bil:
- Skyddade personuppgifter:
- Uppdatera ej personuppgifter från SPAR:

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Spara' and 'Återställ'. A black arrow points from the 'Uppgifter' sub-menu in the first screenshot to the 'Spara' button.